

REGULAMIN
„SŁUPSKIEJ KARTY DUŻEJ RODZINY”
DLA MIESZKAŃCÓW MIASTA SŁUPSKA





Spis treści

Postanowienia ogólne.....	3
Uczestnictwo Partnerów w Programie „Familijny Słupsk”.....	3
Utrata statusu „Partnera Programu”.....	4
Uczestnictwo Beneficjentów w Programie „Familijny Słupsk”.....	4
Karta uczestnika Programu.....	5
Zasady korzystania ze „Słupskiej Karty Dużej Rodziny”.....	5
Postanowienia końcowe.....	6



Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Organizatorem Programu „Familijny Słupsk”, w ramach którego wydawana jest Słupska Karta Dużej Rodziny, jest Prezydent Miasta Słupska, który powierza realizację Programu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie z siedzibą w Słupsku przy ul. Słonecznej 15 D, zwanym dalej MOPR.
2. Potwierdzeniem uprawnień rodziny wielodzietnej do korzystania z Programu jest „Słupska Karta Dużej Rodziny” zwana dalej Kartą.
3. Karta nie jest kartą kredytową, płatniczą, bankomatową, ani też nie zastępuje żadnej formy płatności.

Uczestnictwo Partnerów w Programie „Familijny Słupsk”

§ 2.

1. Partnerem Programu „Familijny Słupsk” może być przedsiębiorca, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej działająca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Podmiot zainteresowany statusem „Partnera Programu” dokonuje zgłoszenia w formie pisemnej deklaracji przystąpienia do Programu, stanowiącej **załącznik nr 1 do regulaminu**.
3. Deklarację składa się bezpośrednio realizatorowi Programu na piśmie w siedzibie MOPR.
4. Podmiot otrzymuje status „Partnera Programu” po złożeniu deklaracji, o której mowa w ust. 2, oraz podpisaniu odrębnego porozumienia.
5. Zgłoszenie przystąpienia do Programu jest możliwe w każdym czasie trwania Programu.
6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 4, dokonuje się z podaniem danych teleadresowych.



7. Partnerzy Programu mogą umieszczać w swoich siedzibach w widocznym miejscu informację o uczestnictwie w Programie „Familijny Słupsk”.
8. MOPR prowadzi „Wykaz Partnerów Programu” oraz oferowanych przez nich zniżek i świadczeń.
9. Aktualny katalog zniżek jest publikowany na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej MOPR www.mopr.slupsk.pl oraz stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Słupsku www.slupsk.pl.

Utrata statusu „Partnera Programu”

§ 3.

1. Realizator może wykluczyć Partnera z Programu ze skutkiem natychmiastowym, jeśli Partner nie przestrzega Programu oraz zawartego porozumienia, o którym mowa w § 2 ust. 4.
2. Partner może zrezygnować z uczestnictwa w Programie w każdym czasie poprzez złożenie w siedzibie MOPR stosownego oświadczenia o rezygnacji.
3. Partnerstwo w Programie wygasa w przypadku zakończenia działalności przez Partnera Programu.
4. MOPR po wygaśnięciu partnerstwa, wykreśla podmiot z Wykazu Partnerów i publikuje stosowną informację na stronach internetowych do wiadomości rodzin uczestniczących w Programie.

Uczestnictwo Beneficjentów w Programie „Familijny Słupsk”

§ 4.

1. Do korzystania z Programu uprawnieni są członkowie rodziny wielodzietnej.
2. Karta wydawana jest na wniosek członka rodziny wielodzietnej.
3. Wzór wniosku, który należy złożyć w siedzibie MOPR, stanowi **załącznik nr 2 do regulaminu**.
4. Szczegółowe kryteria odnośnie osób uprawnionych i warunków jakie należy spełnić,



aby otrzymać Kartę oraz informacje o Karcie zostały określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz U. z 2014 r. poz. 755).

5. Wniosek o wydanie Karty lub jej duplikatu, rozpatrywany jest w terminie 30 dni, licząc od dnia następującego po dniu jego złożenia.

Karta uczestnika Programu

§ 5.

1. Każdy członek rodziny wielodzietnej otrzymuje imienną Kartę opatrzoną indywidualnym numerem właściwym terytorialnie określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 czerwca 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu dla rodzin wielodzietnych (Dz U. z 2014 r. poz. 755).
2. „Wykaz rodzin wielodzietnych oraz ich członków” otrzymujących Kartę, prowadzony jest przez MOPR.

Zasady korzystania ze „Słupskiej Karty Dużej Rodziny”

§ 6.

1. Karta upoważnia rodzinę wielodzietną lub poszczególnych jej członków do korzystania ze zniżek i świadczeń wskazanych przez Partnerów Programu.
2. Wykaz aktualnych Partnerów Programu oraz oferowanych przez nich zniżek publikowany jest na stronie internetowej MOPR oraz Urzędu Miasta Słupska.
3. Użytkownik Karty zobowiązany jest do ochrony przyznanej mu Karty przed utratą lub zniszczeniem.
4. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez użytkownika innym nieuprawnionym osobom.
5. MOPR nie ponosi odpowiedzialności za udostępnianie Karty przez użytkownika osobom nieobjętym programem.
6. W przypadku utraty Karty, jej użytkownik jest zobowiązany do niezwłocznego



zawiadomienia o tym fakcie MOPR.

Postanowienia końcowe

§ 7.

1. Organizator Programu „Familijny Słupsk” uprawniony jest do wprowadzenia zmian do niniejszego regulaminu w każdym czasie.
2. W przypadku zawieszenia lub zakończenia Programu „Familijny Słupsk”, organizator i realizator zobowiązani są do umieszczenia stosownej informacji na stronie internetowej Urzędu Miasta Słupska i MOPR oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie MOPR.
3. Zmiana regulaminu, zawieszenie lub zakończenie Programu „Familijny Słupsk” nie stanowi przesłanki do wniesienia odwołania przez użytkownika Karty do Organizatora lub Realizatora Programu.
4. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzenia.

**Z up. PREZYDENTA
MIASTA SŁUPSKA
Edward Zdzieborski
ZASTĘPCA PREZYDENTA**