

UCHWAŁA Nr XXXI/452/08
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 26 listopada 2008 roku

w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Słupsku przy ul. Sienkiewicza 19.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591; z 2002 r. Nr 23, poz.220; Nr 62, poz.558; Nr 113, poz.984; Nr 153, poz.1271; Nr 214, poz.1806; z 2003 Nr 80,poz.717; Nr 162, poz.1568; z 2004 r. Nr 102, poz.1055; Nr 116, poz.1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128 Nr 181, poz. 1337;z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218z 2008r. Nr 180, poz. 1111) oraz art.16 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. Nr 115 poz. 728).

Rada Miejska w Słupsku
uchwala, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut jednostce budżetowej pod nazwą Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Słupsku przy ul. Sienkiewicza 19, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc:

1. Uchwała Nr XLVII/582/06 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 września 2005 roku w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Słupsku przy ul. Sienkiewicza 19.
2. Uchwała Nr LIII/692/06 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/582/05 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 września 2005 roku w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Słupsku przy ul. Sienkiewicza 19.
3. Uchwała Nr V/44/06 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 20 grudnia 2006r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XLVII/582/05 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 28 września 2005 roku w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie z siedzibą w Słupsku przy ul. Sienkiewicza 19.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Słupska.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ w SŁUPSKU

Zdzisław SOŁOWIN

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE W SŁUPSKU

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004r o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2008r. Nr 115 poz. 728) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
2. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U Nr 228, poz.2255) z póź. zm. i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
3. Ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz.U Nr 86, poz.732) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
4. Ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192 poz. 1378 z późn. zm,)i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
5. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U z 2003, Nr 15, poz.148 z póź.zm) i przepisów wykonawczych do tej ustawy.
6. Uchwały nr XII/67/90 Miejskiej Rady Narodowej w Słupsku z dnia 06 marca 1990r w sprawie powołania Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupsku.
7. Uchwały nr IV/99 Rady Miejskiej w Słupsku z dnia 27 stycznia 1999 roku wprowadzającej zmianę nazwy z Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupsku, na Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku.
8. Innych właściwych ustaw i wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych
9. Niniejszego statutu.

§ 2.

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Słupsku zwany dalej Ośrodkiem jest samodzielną jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Miejskiej Słupsk.
2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Słupsk.
3. Obszar działania Ośrodka obejmuje teren miasta Słupska.
4. Bieżący nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Prezydent Miasta Słupska i jego Zastępcy, poprzez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Słupsku.

Rozdział II

CEL I ZADANIA OŚRODKA

§ 3.

Przedmiotem działalności Ośrodka jest wykonywanie zadań w zakresie pomocy społecznej w szczególności poprzez:

1. przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
2. pracę socjalną,
3. analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
4. realizację zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
5. rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

Do zadań Ośrodka należy w szczególności;

1. Wykonywanie zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej, tj.:

- 1/ udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku, oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- 2/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- 3/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 5/ przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego,
- 6/ praca socjalna,
- 7/ organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania,
- 8/ prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego, lub mieszkaniach chronionych,
- 9/ dożywianie dzieci,
- 10/ sprawienie pogrzebów, w tym osobom bezdomnym,
- 11/ kierowanie do domów pomocy społecznej,
- 12/ prowadzenie ośrodków wsparcia o zasięgu gminnym,

13/ współpraca w opracowaniu i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych,

14/ współtworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,

15/ opłacanie składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania opieki nad członkiem długotrwale chorym rodziny.

16/ pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego.

17/ przyznawanie zasiłków specjalnych celowych.

2. Wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej zleconych gminie:

1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,

2/opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne, określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

3/ organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywnościową lub ekologiczną,

5/ prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,

6/ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej,

7/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom o których mowa w art. 33 ust.1, pkt.5 oraz art.53 ust.1 pkt.15 ustawy z dnia 13.06.2003 r. o cudzoziemcach,

8/ przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,

9/ egzekwowanie należności z tytułu wypłacanych zaliczek alimentacyjnych,

10/ przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego,

11/ działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych.

3. Wykonywanie zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej, tj.:

1/ prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,

2/ organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, udzielanie pomocy pieniężnej na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonych w nich dzieci, oraz wypłacanie wynagrodzenia z tytułu pozostawania w gotowości przyjęcia dziecka, albo świadczonej opieki i wychowania niespokrewnionym z dzieckiem zawodowym rodzinom zastępczym,

3/ zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców,

4/ przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym placówki opiekuńczo-wychowawcze, domy pomocy społecznej, rodziny zastępcze oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,

5/ pomoc osobom mających trudności w przystosowaniu się do życia w integracji ze środowiskiem

§ 4.

1. W wykonywaniu zadań określonych w § 3 Ośrodek współdziała z organami administracji rządowej i samorządowej, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
2. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej miasta i innymi instytucjami oraz jednostkami pomocy społecznej spoza terenu gminy.

Rozdział III

ORGANIZACJA OŚRODKA

§ 5

W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębnia się:

1. Dział Księgowości
2. Dział Świadczeń Rodzinnych
3. Dział Pomocy Środowiskowej
4. Dział Świadczeń Pomocy Środowiskowej
5. Dział Specjalistycznej Pomocy Rodzinie, Strategii i Doradztwa Metodycznego
6. Dział Pomocy Instytucjonalnej
7. Dział Usług Opiekuńczych
8. Sekcję Rehabilitacji Społecznej Osób Niepełnosprawnych
9. Sekcję ds. Osób Bezdomnych
10. Dział Administracyjno-Gospodarczy
11. Sekcję ds. Pracowniczych
12. Sekcję ds. Socjalnych
13. Sekcję Radców Prawnych

14. Świetlice Środowiskowe z siedzibą w Słupsku: Nr 1 przy ul. Z. Augusta 6, Nr 2 przy ul. Sienkiewicza 7, Nr 3 przy ul. Grotgera 9
15. Sekcja ds. Informatycznych
16. Jadłodajnię MOPR z siedzibą w Słupsku przy ul. Jaracza 5
17. Środowiskowy Dom Samopomocy z siedzibą w Słupsku przy ul. Kościuszki 3
18. Dzienny Dom Pomocy Społecznej „Bezpieczna Przystań” z siedzibą w Słupsku przy ul. Jaracza 9
19. Oddział Socjalny Joannitów z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 99
20. Jednostka budżetowa Żłobki:
 - a/ Żłobek nr 2 z siedzibą w Słupsku przy ul. 3 Maja 78
 - b/ Żłobek nr 3 z siedzibą w Słupsku przy ul. Łukasiewicza 4
 - c/ Żłobek nr 6 z siedzibą w Słupsku przy ul. Gen. Andersa 4.

§ 6

1. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Słupska.
2. Wybór Dyrektora Ośrodka odbywa się w formie konkursu.

§ 7

1. Dyrektor Ośrodka jest pracodawcą dla pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku oraz jednostek mu podległych.
2. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku zatrudnia i zwalnia pracowników MOPR i podległych jednostek.

§ 8

Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

§ 9

Dyrektor Ośrodka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

Rozdział IV

MAJĄTEK I FINANSE

§ 10.

1. Mienie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku jest mieniem komunalnym.
2. Zasady gospodarowania mieniem określają w szczególności:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.)
- 2) Niniejszy Statut Ośrodka.

§ 11.

1. Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku finansowana jest ze środków budżetu miasta i własnych oraz innych źródeł.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowo-rzeczowy opracowany przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku zatwierdzony na podstawie uchwały budżetowej Rady Miejskiej w Słupsku.

Rozdział V

SYSTEM KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

§ 12.

1. Kontrolę wewnętrzną w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Słupsku sprawują:
 - 1) Dyrektor w zakresie ogólnym,
 - 2) Główny Księgowy w zakresie spraw finansowych zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie
 - 3) Zastępcy Dyrektora oraz kierownicy działów organizacyjnych w zakresie ustalonym przez Dyrektora MOPR.

Rozdział VI

NADZÓR NAD JEDNOSTKĄ

Kontroli i oceny działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Słupsku i Dyrektora dokonuje Prezydent Miasta Słupska.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13

1. Strukturę organizacyjną Ośrodka oraz zakres uprawnień, obowiązków i odpowiedzialności pracowników określa Dyrektor Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym, który zatwierdza Prezydent Miasta Słupska.
2. Dyrektor kieruje Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Słupsku przy pomocy dwóch zastępców i Głównego Księgowego.
3. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jak przy jego uchwalaniu.